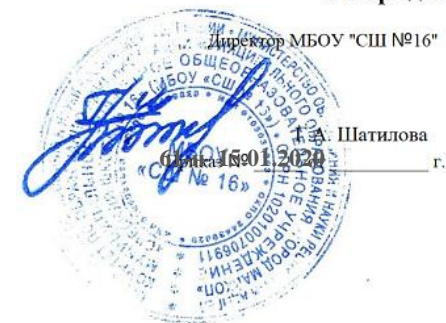


Утверждаю



ПЛАН РАБОТЫ № 3

С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ МБОУ «СШ №16» НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. Цель работы:

оказание методической помощи вновь прибывшему и работающему второй учебный год молодому специалисту.

II. Данные о молодых специалистах:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Образование	Начало работы в СШ № 16
1	Морозова Анастасия Владимировна	учитель русского языка и литературы	Незаконченное высшее (студентка АГУ)	13.01.2020 г

III. Мероприятия:

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1	Назначение наставника	13-15 января	Директор
2	Организационные вопросы. Ознакомление со школой, её традициями, правилами внутреннего трудового распорядка	Январь	Замдиректора по МР, по ВР

3	Методическая помощь при составлении календарно-тематического планирования по предметам, плана (журнала) по воспитательной работе.	Январь	Замдиректора по МР, по ВР
4	Практическое занятие по теме: «Ведение классного электронного журнала, журнала (плана) воспитательной работы, личных дел обучающихся (изучение инструкций)» Индивидуальные консультации.	Январь/ далее по мере необходимости	Замдиректора по УР, МР
5	Практическое занятие по теме: «Работа с ученическими тетрадами»	Январь-февраль	Замдиректора по УР, МР, наставник
6	Методические рекомендации, советы по планированию и проведению уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний.	Январь / далее по мере необходимости	Замдиректора по МР, по ВР, наставник
7	Промежуточный анализ результатов деятельности по самообразованию	Апрель	Замдиректора по МР
8	Посещение уроков, мероприятий, классных часов опытных учителей	Февраль - апрель	Замдиректора по УР, МР, по ВР
9	Собеседование по проделанной работе (наставник, учитель, замдиректора.)	Последняя неделя апреля	Замдиректора по УР, МР, по ВР
10	Помощь в оформлении итоговой школьной документации	Май- июнь	Замдиректора по УМР
11	Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за полгода	Конец мая - начало июня	Замдиректора по УМР, по ВР